

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS BŪSTO ENERGIJOS TAUPYMO AGENTŪRA  
PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO KOKYBĖS PRIEŽIŪROS SKYRIAUS  
SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. PAREIGYBĖS PASKIRTIS**

1. Viešosios įstaigos Būsto energijos taupymo agentūra (toliau – Agentūra) Projektų įgyvendinimo kokybės priežiūros skyriaus (toliau – Skyrius) specialisto pareigybė reikalinga užtikrinti Agentūros vykdomos Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos (toliau – Programa) statybos kokybės priežiūrą, administravimo kokybišką funkcijų vykdymą, pagalbą ir konsultacijas būsto savininkams ir kitiems būsto sektoriaus dalyviams.

**II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM  
SPECIALISTUI**

2. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 2.1. Turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;
  - 2.2. Išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Europos Sąjungos teisės aktus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius Agentūros veiklos sritį;
  - 2.3. Mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
  - 2.4. Mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
  - 2.5. Turėti gerus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius.
  - 2.6. Turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti lengvąjį automobilį.

**III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO SPECIALISTO FUNKCIJOS**

3.1. vykdo statybos rangos darbų kokybės kontrolę ir teikia pasiūlymus daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) techninės priežiūros proceso bei kokybės kontrolės tobulinimui;

3.2.1. tikrina, ar daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos techninė priežiūra nuo statybos pradžios iki statinio statybos užbaigimo akto surašymo vykdoma pagal įstatymų, normatyvinių statybos dokumentų, kitų teisės aktų reikalavimus;

3.2.2. tikrina daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos darbų atlikimo kokybę;

3.2.3. tikrina, ar daugiabučių namų atnaujinimui (modernizavimui) būtų naudojamos statinio projekte numatytos kokybiškos medžiagos bei įrengimai, prisilaikant jų panaudojimo technologinių reikalavimų;

3.2.4. tikrina vykdomų daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos darbų atitikimą statinio projektui ir investicijų planui;

- 3.2.5. tikrina, kaip šalinami nustatyti pažeidimai ar pastebėti trūkumai;
- 3.2.6. sudaro planinių atnaujinamų (modernizuojamų) namų patikrinimų planą, vykdo neplaninius patikrinimus;
- 3.2.7. rengia ataskaitas apie kiekvieno patikrinimo rezultatus;
- 3.2.8. apie projektų įgyvendinimo eigoje nustatytus pažeidimus ar pastebėtus trūkumus informuoja daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbų užsakovą, techninį prižiūrėtoją, rangovą ir, esant reikalui, kitus statybos proceso dalyvius bei kontroliuojančias institucijas;
- 3.2.9. teikia rekomendacijas daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) darbų užsakovams statybos rangos darbų kokybės valdymo klausimais;
- 3.2.10. vertina ir pasirašo statybos darbų priėmimo – perdavimo aktus įsitikinus, ar statybos darbų perdavimo ir priėmimo aktuose nurodyti darbai atitinka investicijų plane nurodytas atnaujinimo (modernizavimo) priemones, ar jų neatitinka;
- 3.3. rengia skyriaus metinius veiklos planus ir ataskaitas apie jų vykdymą;
- 3.4. pagal kompetenciją dalyvauja vidaus ir išorės projektuose, darbo grupių, komisijų darbe nagrinėjant su Agentūros veikla susijusius klausimus ar rengiant teisės aktų projektus;
- 3.5. Agentūros vadovybės ir tiesioginio vadovo pavedimu nagrinėja ministerijų, kitų institucijų, organizacijų, juridinių ir fizinių asmenų prašymus, pareiškimus, skundus, pasiūlymus ir kitokio pobūdžio raštus, rengia atsakymus į juos
- 3.6 vykdo kitus Agentūros vadovybės ir tiesioginio vadovo pavedimus, siekiant užtikrinti sklandų Skyriaus darbą.

#### **IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO STATYBOS KOKYBĖS PRIEŽIŪROS SPECIALISTO PAVALDUMAS**

- 4. Specialistas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vedėjui.
-